

POROZUMIENIE w sprawie praktyki zawodowej

zawarte w dniuwe Wrocławiu
pomiędzy:

.....
z siedzibą:

.....
zwanym dalej „podmiotem” reprezentowanym przez:

.....
a Akademią Techniczno – Artystyczną Nauk Stosowanych w Warszawie Filia we Wrocławiu Wydział
Wrocławska Akademia Biznesu zwaną dalej „uczelnia” reprezentowaną przez Dziekana:

§1

Podmiot przyjmuje, a uczelnia kieruje na praktykę zawodową studenta/-tkę:

.....
nr albumu kierunek

w terminie: od do.....

§2

Podmiot, w którym student odbywa praktykę, zabezpieczy warunki niezbędne do przeprowadzenia praktyki, w szczególności:

- zapewniając odpowiednie stanowiska pracy, zgodne z ramowym programem praktyk
- zapoznając studenta z obowiązującym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej.

§3

Podczas odbywania praktyki w zakresie porządku, dyscypliny i czasu pracy student podlega kierownictwu komórki organizacyjnej, w której w danym czasie odbywa praktykę.

§4

Uczelnia przygotowuje program praktyki określający niezbędny zakres zagadnień, z którymi student powinien zapoznać się w czasie pracy w poszczególnych komórkach organizacyjnych.

§5

Uczelnia dopuszcza możliwość zaakceptowania programu praktyk uwzględniającego specyfikę organizacji, przedstawionego przez podmiot, w którym student odbywa praktykę.

§6

Student w trakcie odbywania praktyki wykonuje zadania zlecone przez podmiot, w którym student odbywa praktykę oraz sporządza sprawozdanie z odbytej praktyki. Sprawozdanie może być wykorzystane przez podmiot, w którym student odbywa praktykę.

§7

Reprezentant podmiotu, w którym student odbywa praktykę poświadcza fakt odbycia praktyki przez studenta na druku „Potwierdzenie” dokonując adnotacji na temat:

- okresu odbycia praktyki zawodowej
- stanowisk, na których student odbywał praktykę zawodową
- zadań zleconych do wykonania
- oceny dotyczącej studenta.

§8

Podstawę do zaliczenia studentowi odbytej praktyki stanowi poświadczone przez podmiot, w którym student odbywa praktykę „Potwierdzenie” oraz sprawozdanie z odbytej praktyki przedstawione przez studenta Pełnomocnikowi dziekana ds. praktyk.

§9

Nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad przebiegiem praktyki ze strony uczelni sprawuje Pełnomocnik dziekana ds. praktyk

.....

email: tel.

i jest upoważniony do rozstrzygania wspólnie z kierownictwem podmiotu, w którym student odbywa praktykę, spraw związanych z przebiegiem praktyki.

Nadzór ze strony organizacji (podmiotu) przyjmującej na praktyki sprawuje Opiekun Praktyk:

.....

email: tel.

§10

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Reprezentant podmiotu, w którym student
odbywa praktykę

.....
Dziekan
lub Pełnomocnik dziekana ds. praktyk