

ZARZĄDZENIE nr 24/24/25

Rektora Wrocławskiej Akademii Biznesu w Naukach Stosowanych

z dnia 03 grudnia 2024 r.

w sprawie wprowadzenia harmonogramu opłat za naukę i innych opłat dla Uczestników Studiów Podyplomowych i Absolwentów studiów podyplomowych Wyższej Szkoły Handlowej i Wrocławskiej Akademii Biznesu w Naukach Stosowanych w roku akademickim 2025/2026

Na podstawie art. 163 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.) oraz § 15 ust. 1 i 2 Statutu Wrocławskiej Akademii Biznesu w Naukach Stosowanych zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustaliam następującą wysokość opłat za studia podyplomowe oraz kursy doszkalaćące w roku akademickim 2025/2026:

Nazwa kierunku	Wysokość czesnego w PLN (wg systemu płatności)			
	rocznie	2 raty	4 raty	8 rat
Tester Oprogramowania	7500	3940	2060	1080
Projektowanie Wnętrz	6700	3520	1845	965
Zielona Transformacja w Zrównoważonym Rozwoju	6 500	3410	1 790	930
Profesjonalny Specjalista ds. Zamówień Publicznych	5500	2890	1515	790
Profesjonalny Mediator	5500	2890	1515	790
Zarządzanie Projektami w IT	6500	3410	1790	930
Projektant UX i UI	5900	3100	1630	850
Metodyka Nauczania Języka Polskiego Jako Obcego	4 500	2360	1240	647
Sekretarz Jednostki Samorządu Terytorialnego	5900	3100	1630	850

BHP i Systemy Zarządzania Bezpieczeństwem	5500	2890	1515	790
Projektowanie Ogrodów	6700	3520	1845	965
Zarządzanie Jakością w Branży Automotive	7500	3940	2060	1080
Skarbnik Jednostki Samorządu Terytorialnego	6500	3410	1790	930
Python Developer	7500	3940	2060	1080
AI w HR	7900	4150	2175	1135

§ 2

Na wszystkich kierunkach opłata administracyjna wynosi 250 PLN. Jest ona opłatą jednorazową, bezzwrotną i stanowi warunek przyjęcia dokumentów na studia i kursy dokształcające.*

§ 3

1. Opłaty powinny być regulowane w terminach wynikających z obowiązującego na dany rok akademicki harmonogramu, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia.
2. W przypadku wniesienia opłaty po terminie wynikającym z harmonogramu, Uczestnik zostanie obciążony odsetkami ustawowymi za opóźnienie, liczonymi za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.
3. Uczestnik dokonuje wyboru sposobu płatności za studia podyplomowe oraz kursy dokształcające przy podpisaniu umowy o naukę.
4. Każda zmiana dotycząca sposobu płatności za studia podyplomowe oraz kursy dokształcające następuje na pisemny wniosek Uczestnika i wymaga uzyskania pisemnej zgody Rektora Uczelni.

§ 4

Wprowadza się następujące okresowe zniżki promocyjne na studia podyplomowe. Zniżki nie łączą się z innymi promocjami za studia.

Zniżki na studia podyplomowe dla semestru zimowego	do 31.01.2025	600 PLN
	01.02 – 30.06.2025	500 PLN
	01.07 – 16.09.2025	250 PLN

Zniżki na studia podyplomowe dla semestru letniego	do 31.01.2026	600 PLN
	01.02 – 15.02.2026	500 PLN
	16.02- 4.03.2026	250 PLN

§ 5

1. Dla wszystkich Studentów i Absolwentów Wrocławskiej Akademii Biznesu w Naukach Stosowanych, podejmujących naukę na studiach podyplomowych udzielany jest rabat

- w wysokości 5% wartości opłaty rocznej oraz zwalnia się takiego kandydata z opłaty administracyjnej.
2. Jeżeli na Uczelni studiują osoby spokrewnione: rodzeństwo, małżeństwo, rodzice, dzieci, to każdej z tych osób na czas równoległych studiów kwotę opłaty rocznej obniża się o 5%.
 3. Jeżeli na Uczelni studiują osoby z tej samej firmy, to każdej z tych osób na czas równoległych studiów kwotę opłaty rocznej obniża się o 5%.
 4. Jeżeli na Uczelni studiują pracownicy firmy współtworzącej programy studiów podyplomowych oraz ich stali klienci, to każdej z tych osób na czas studiów kwotę opłaty rocznej obniża się o 5%.
 5. W/w promocje nie łączą się.

§ 6

1. Wprowadza się następujące opłaty dodatkowe:

Za przeprowadzenie egzaminu z języka polskiego jako obcego	150,00 PLN
Za wydanie zaświadczenia w języku polskim na prośbę uczestnika	20,00 PLN
Za wydanie zaświadczenia w języku angielskim	70,00 PLN
Wyznaczenie indywidualnego terminu egzaminu końcowego organizowanego na wniosek uczestnika	200,00 PLN
Odbiór dokumentów z przebiegu studiów po okresie 2 lat od ukończenia studiów lub skreślenia z listy Uczestników Studiów Podyplomowych	200,00 PLN
Opłata za tłumaczenie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych na język angielski	100,00 PLN
Ryczałtowe koszty wezwania do zapłaty	10,00 PLN
Za wysyłkę dokumentów listem poleconym w granicach RP	20,00 PLN
Za wysyłkę dokumentów kurierem na terenie Unii Europejskiej	Opłata zgodnie z cennikiem DHL Parcel w EUR

2. Wszelkie opłaty za studia podyplomowe oraz kursy doształcające należy wnosić na konto Uczelni wskazane poniżej. W tytule przelewu należy wpisać swoje imię i nazwisko oraz nazwę kierunku.

Bank Ochrony Środowiska
PL 60 1540 1030 2103 0004 9462 0001 – rachunek PLN

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
dr Roman Fulnecek, prof. WAB



- * Opłata administracyjna może ulec zmianie lub zostać zniesiona odrębnym Zarządzeniem Rektora dotyczącym promocji na rok akademicki 2025/2026.
- * Promocje i rabaty obowiązują na cały rok akademicki 2025/2026 (semestr zimowy/letni), chyba że w treści niniejszego Zarządzenia postanowiono inaczej. Ich zakres może ulec zmianie. Wszelkie zmiany wprowadzone zostaną odrębnym Zarządzeniem Rektora na rok akademicki 2025/2026.

Załączniki:

Załącznik nr 1 HARMONOGRAM WNOSZENIA OPŁAT ZA STUDIA PODYPLOMOWE ORAZ KURSY DOKSZTAŁCAJĄCE W ROKU AKADEMICKIM 2025/2026 dotyczący semestru zimowego

<i>Oplata jednorazowa</i>	<i>Termin opłaty</i>
<i>I</i>	<i>*Najpóźniej 7 dni przed pierwszymi zajęciami ** do 30.09.2025 dla osób korzystających z okresowych zniżek promocyjnych</i>

<i>2 raty</i>	<i>Termin opłaty</i>
<i>I</i>	<i>*Najpóźniej 7 dni przed pierwszymi zajęciami ** do 30.09.2025 dla osób korzystających z okresowych zniżek promocyjnych</i>
<i>II</i>	<i>15 stycznia 2026</i>

<i>4 raty</i>	<i>Termin opłaty</i>
<i>I</i>	<i>*Najpóźniej 7 dni przed pierwszymi zajęciami ** do 30.09.2025 dla osób korzystających z okresowych zniżek promocyjnych</i>
<i>II</i>	<i>15 grudnia 2025</i>
<i>III</i>	<i>15 lutego 2026</i>
<i>IV</i>	<i>15 kwietnia 2026</i>

<i>8 rat</i>	<i>Termin opłaty</i>
<i>I</i>	<i>*Najpóźniej 7 dni przed pierwszymi zajęciami ** do 30.09.2025 dla osób korzystających z okresowych zniżek promocyjnych</i>
<i>II</i>	<i>15 listopada 2025</i>
<i>III</i>	<i>15 grudnia 2025</i>
<i>IV</i>	<i>15 stycznia 2026</i>

<i>V</i>	<i>15 luty 2026</i>
<i>VI</i>	<i>15 marzec 2026</i>
<i>VII</i>	<i>15 kwiecień 2026</i>
<i>VIII</i>	<i>15 maj 2026</i>

* Podane terminy przewidziane zostały dla naboru zimowego w roku akademickim 2025/2026, w przypadku późniejszego uruchomienia się studiów, terminy zostaną odpowiednio przesunięte w odniesieniu do podstawowego terminu.

** Płatność należy uiścić po otrzymaniu faktury wystawionej przez uczelnię.

Załącznik nr 2 HARMONOGRAM WNOSZENIA OPŁAT ZA STUDIA PODYPLOMOWE ORAZ KURSY DOKSZTAŁCAJĄCE W ROKU AKADEMICKIM 2025/2026 dotyczący semestru letniego

<i>Opłata jednorazowa</i>	<i>Termin opłaty</i>
<i>I</i>	<i>*Najpóźniej 7 dni przed pierwszymi zajęciami</i>

<i>2 raty</i>	<i>Termin opłaty</i>
<i>I</i>	<i>*Najpóźniej 7 dni przed pierwszymi zajęciami</i>
<i>II</i>	<i>15 września 2026</i>

<i>4 raty</i>	<i>Termin opłaty</i>
<i>I</i>	<i>*Najpóźniej 7 dni przed pierwszymi zajęciami</i>
<i>II</i>	<i>15 czerwca 2026</i>
<i>III</i>	<i>15 września 2026</i>
<i>IV</i>	<i>15 grudnia 2026</i>

<i>8 rat</i>	<i>Termin opłaty</i>
<i>I</i>	<i>*Najpóźniej 7 dni przed pierwszymi zajęciami</i>
<i>II</i>	<i>15 kwietnia 2026</i>
<i>III</i>	<i>15 czerwca 2026</i>
<i>IV</i>	<i>15 lipca 2026</i>

<i>V</i>	<i>15 września 2026</i>
<i>VI</i>	<i>15 października 2026</i>
<i>VII</i>	<i>15 grudnia 2026</i>
<i>VIII</i>	<i>15 stycznia 2027</i>

** Podane terminy przewidziane zostały dla naboru letniego w roku akademickim 2025/2026, w przypadku późniejszego uruchomienia się studiów, terminy zostaną odpowiednio przesunięte w odniesieniu do podstawowego terminu.*

Do wiadomości:

1. Rektor - Rector
2. Prorektorzy - Vice-Rectors
3. Centrum Studiów MBA i Podyplomowych – Centre of MBA and Postgraduate Programs
4. Kwestura - Bursary
5. Dział Marketingu - Marketing Department

