

ZARZĄDZENIE nr 32/21/22

Rektora Wyższej Szkoły Handlowej we Wrocławiu

z dnia 26 stycznia 2022 r.

w sprawie opłat za naukę i innych opłat dla uczestników studiów MBA rozpoczynających naukę w roku akademickim 2021/2022 w semestrze letnim

on tuition fees and other fees for the participants of MBA Program commencing their studies in the academic year 2021/2022 in summer semester

Działając na podstawie Art. 23 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668), Art. 163 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) oraz § 15 Statutu Uczelni ustalam poniższe zasady odpłatności za usługi edukacyjne:

Acting pursuant to Article 23 of the Act of 20 July 2018. Law on Higher Education and Science (Journal of Laws 2018, item 1668), Article 163.2 of the Act of 20 July 2018. - Law on Higher Education and Science (Journal of Laws 2018, item 1668, as amended) and § 15 of the University's Statutes, I set the following rules for payment for educational services:

§ 1

Opłaty za studia magisterskie MBA w języku polskim/angielskim STACJONARNE i NIESTACJONARNE
Tuition fee for full- and part-time master and postgraduate MBA studies in Polish/English

Lp. No.	Nazwa studiów magisterskich MBA/ The name of MBA (master program)	Język studiowania/ Language of study	Tryb studiów/ mode of study	Waluta/ currency	Opłata administracyjna/ Administrative fee	Opłata czesnego w 1 racie/ Tuition fee in 1 instalment	Opłata czesnego w 2 ratach/ Tuition fee in 2 instalment	Opłata czesnego w 4 ratach/ Tuition fee in 4 instalment	Opłata czesnego w 8 ratach/ Tuition fee in 8 instalment
1	Executive MBA	polski/Polish	niestacjonarne/ part-time	PLN	500	26500	13750	7000	3565
2	International MBA	angielski/ English	niestacjonarne/ part-time	PLN	500	36500	19000	9625	4875
				EUR	120	8225	4280	2170	1100
3	Global MBA	angielski/ English	stacjonarne/ full-time	PLN	500	31500	16500	8375	4250
				EUR	120	7100	3720	1890	960

Opłaty za studia podyplomowe MBA w języku polskim/angielskim NIESTACJONARNE
Tuition fee for part-time postgraduate MBA studies in Polish/English

Rodzaj studiów/ type of study	Język studiowania/ Language of study	Waluta/ currency	Opłata administracyjna/ Administrative fee	Opłata czesnego w zł/ Tuition fee in PLN	Opłata w 2 ratach/ fee in 2 instalment	Opłata w 4 ratach/ fee in 4 instalment	Opłata w 6 ratach/ fee in 6 instalment
Studia podyplomowe MBA/ postgraduates MBA studies	polski/ Polish	PLN	300	17700	9350	4800	3285
	angielski/ English	PLN	400	19900	10450	5350	3650
		EUR	90	4485	2355	1205	820

Ustala się następujące zniżki na studia MBA*:

The following discounts are set for MBA studies:*

Zniżki na studia magisterskie MBA/ discounts for MBA master's degree studies	do / till 15.02	2000 PLN	450 EUR
	16.02 – 28.02	1500 PLN	340 EUR
Zniżki na studia podyplomowe MBA/ discounts for postgraduate MBA studies	do / till 15.02	1500 PLN	340 EUR
	16.02 – 28.02	1000 PLN	225 EUR

W szczególnych przypadkach i na uzasadniony wniosek, Rektor może ustalić indywidualną zniżkę w opłatach na wnioski Dyrektora Studiów MBA i Podyplomowych.

In special cases and at a justified request, the Rector may set an individual discount in fee at the request of Director of MBA and Postgraduate Programs

§2

1. Szczegółowy harmonogram płatności jest uzależniony od terminu uruchomienia studiów i stanowi część Zarządzenia Rektora w sprawie uruchomienia danych studiów.

The detailed schedule of payments depends on the date of commencement of studies and is part of the Rector's Ordinance on commencement of studies.

2. Za niedotrzymanie terminów uiszczenia opłat podanych wyżej w §1 student ma obowiązek zapłaty odsetek, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

In the event of the failure to meet deadlines for the payment of tuition fees, the student is required to pay of the with interest, pursuant to the provisions of the Civil Code.

3. Student powtarzający semestr/rok studiów wnosi opłaty czesnego w wysokości określonej w §1.

- a) Student (studiów w języku polskim) powtarzający przedmioty (wpis warunkowy) wnosi opłatę w wysokości 450 zł za każdy powtarzany przedmiot. Student powtarzający ostatni semestr w zakresie wyłącznie seminarium dyplomowego wnosi opłatę semestralną czesnego obniżoną o połowę.

- b) Student (studia w języku angielskim) powtarzający przedmioty (wpis warunkowy) wnosi opłatę 150 EUR za każdy powtarzany przedmiot. Student powtarzający ostatni semestr w zakresie wyłącznie seminarium dyplomowego wnosi opłatę semestralną czesnego obniżoną o połowę.

The student repeating a semester/year of the studies is obliged to pay the tuition fee determined in §1.

- a) *The student (studying in Polish language) repeating courses (conditional enrolment) is obliged to pay 450 PLN for each course being repeated. A student repeating the last semester only in terms of a seminar is obliged to pay half of the semester tuition fee.*

- b) *The student (studying in English language) repeating courses (conditional enrolment) is obliged to pay 150 EUR for each course being repeated. A student repeating the last semester only in terms of a seminar is obliged to pay half of the semester tuition fee.*

4. Student, który wznawia studia na ostatnim semestrze i w trakcie dotychczasowych studiów zaliczył wszystkie przedmioty objęte planem studiów z wyjątkiem seminarium dyplomowego wnosi pełne wpisowe oraz opłatę semestralną czesnego obniżoną o połowę.

The student who applies for readmission to the last semester and has obtained a credit for all courses except for the diploma seminar should pay the registration fee and half of the amount of the semester tuition fee.

5. Wszyscy kandydaci (także obcokrajowcy), którzy na podstawie § 38 Regulaminu studiów Wyższej Szkoły Handlowej we Wrocławiu oraz na podstawie art. 69 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i Rozporządzenia MNiSW z dn. 27.09.2018 r. w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez Studenta, przenoszą się z innych uczelni przed złożeniem podania do Dziekana muszą dokonać opłaty administracyjnej w wysokości 350 zł/ 85 Euro. *All candidates (as well as foreigners) who on the basis of § 38 of the Studies Regulation of the University of Business in Wrocław and on the basis of art. 69 Law on Higher Education and Regulations of Ministry of science and Higher Education dated 27.09.2018 on the conditions and mode of transferring (from other universities before submitting their applications to the Dean shall make an administrative payment in the amount of 350 PLN/ 85 EUR.*

6. Wszyscy kandydaci (także obcokrajowcy), którzy na podstawie § 18 Regulaminu studiów Wyższej Szkoły Handlowej we Wrocławiu, ubiegają się o przeniesienie zajęć i wpisanie na semestr wyższy niż pierwszy, przed złożeniem podania do Dziekana muszą dokonać opłaty administracyjnej w wysokości 350 PLN/ 85 Euro.

All candidates (as well as foreigners) who on the basis of § 18 of the Studies Regulation of the University of Business in Wrocław who applies for transferring courses and enrolling in a higher semester than the first semester, before submitting their applications to the Dean shall make an administrative payment in the amount of 350 PLN/ 85 EUR.

7. W ramach standardowej akcji promocyjnej na studiach MBA, ustala się następujące rabaty w opłatach za naukę:

- a) dla wszystkich absolwentów Wyższej Szkoły Handlowej we Wrocławiu — w wysokości 5 %
- b) dla członków rodzin decydujących się podjąć studia MBA w tym samym czasie — w wysokości 5%
- c) dla członków rodzin podejmujących studia MBA w kolejnych 2 edycjach — w wysokości 5%
- d) dla pracowników tej samej firmy aplikujących na studia MBA w tym samym czasie — w wysokości 5%
- e) dla pracowników firm współtworzących programy studiów MBA oraz ich stałych klientów — w wysokości 5%.

As part of a standard promotional campaign for MBA studies, the following discounts on tuition fees are set:

- a) *for all graduates of the University of Business in Wrocław - in the amount of 5%*
- b) *for family members who decide to undertake MBA studies at the same time - in the amount of 5%*

- c) *for family members taking up MBA studies in the following 2 editions - in the amount/ of 5%*
 d) *for employees of the same company applying for MBA studies at the same time - in the amount of 5%*
 e) *for employees of companies co-creating MBA programs and their regular clients - in the amount of 5%.*
8. Oprócz standardowych rabatów możliwe jest stosowanie dodatkowych promocji cenowych ustalanych przez Dyrektora Studiów MBA i Podyplomowych w uzgodnieniu z Rektorem WSH.
In addition to standard discounts, it is possible to use additional price promotions set by the MBA Program Director in consultation with the Rector of WSH.
9. Opłaty dodatkowe (*the additional fees*):

1	Wydanie legitymacji studenckiej <i>Issuing a student identity card</i>	22,00 PLN (lub w przypadku cudzoziemców równowartość 5 EUR) / <i>or in case of foreigners the equivalent of 5 EUR</i>)
2	Wydanie duplikatu legitymacji studenckiej <i>Issuing a duplicate of a student identity card</i>	33 PLN
3	Wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów <i>Issuing a duplicate of graduation diploma</i>	20 PLN
4	Wydanie duplikatu suplementu do dyplomu ukończenia studiów <i>Issuing a duplicate of a transcript of records to graduation diploma</i>	20 PLN
5	Wydanie odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy <i>Issuing a copy of a graduation diploma in a foreign language</i>	20 PLN
6	Wydanie odpisu suplementu do dyplomu w tłumaczeniu na język obcy <i>Issuing a copy of transcript of records to a graduation diploma in a foreign language</i>	20 PLN
7	Wydanie tłumaczenia świadectwa ukończenia studiów podyplomowych na język obcy <i>Issuing a translation of a certificate of completion of postgraduate studies into foreign language</i>	100 PLN
8	Za wydanie zaświadczenia <i>Issuing a certificate</i>	30 PLN
9	Za wydanie zaświadczenia w języku angielskim <i>Issuing a certificate in English</i>	50 PLN
10	Opłata za różnice programowe <i>Fee for program differences</i>	450 PLN
11	Opłata za różnice programowe na studiach w języku angielskim <i>Fee for program differences for studies in English language</i>	150 EUR
12	Wyznaczenie indywidualnego terminu egzaminu dyplomowego organizowanego na wniosek studenta <i>Determination of the date of the individual final exam organized at the request of the student</i>	200 PLN
13	Wydanie indywidualnej opinii o studencie <i>Issuing personal opinion about the student</i>	200 PLN
14	Opłata za rozpatrzenie podania o uchylenie decyzji o skreśleniu z listy studentów <i>Fee for processing applications for annulment of the decision to delist students</i>	50 PLN
15	Opłata reaktywacyjna po skreśleniu z listy studentów <i>Reactivation fee after deletion from student list</i>	500 PLN
16	Odbiór dokumentów aplikacyjnych po okresie 2 lat od ukończenia studiów lub skreślenia z listy studentów <i>Receipt of the application documents after a period of 2 years from graduation or deletion from the list of students</i>	200 PLN
17	Ryczałtowe koszty wezwania do zapłaty <i>Lump-sum payment order costs</i>	10 PLN
18	Dodatkowa opłata za studiowanie na kolejnej specjalności <i>Additional fee for studying another specialization</i>	1/3 czesnego w semestrze realizowania specjalności / <i>1/3 of the tuition fee in the semester when the specialization is realized</i>
19	Dodatkowa opłata za drugi kierunek kształcenia <i>Additional fee for the second course of study</i>	1/2 czesnego wg stawek dla drugiego kierunku / <i>1/2 of tuition fees according to the rates for the other direction</i>
20	Wysyłanie dokumentów aplikacyjnych za granicę kurierem <i>Issuing application documents and send by courier abroad</i>	30 EUR
21	Opłata za wydanie zaświadczenia w języku polskim wraz z wysłaniem dokumentu Pocztą Polską <i>Issuing a certificate in Polish and send by post</i>	50 PLN

22	Opłata za wydanie zaświadczenia w języku angielskim wraz z wysłaniem dokumentu Poczta Polska <i>Issuing a certificate in English and send by post</i>	100 PLN
23	Opłata za egzamin wewnętrzny z języka angielskiego dla osób podejmujących studia w języku angielskim i nie posiadających certyfikatu <i>Fee for the internal English language examination for those who are undertaking studies in English and do not have a certificate</i>	150 PLN

10. Opłaty za studia należy wnosić na indywidualne konto otrzymane wraz z decyzją o przyjęciu na studia. Do czasu otrzymania konta indywidualnego wpłaty dokonywać na konto podane poniżej. W tytule przelewu należy wpisać swoje imię i nazwisko, numer albumu oraz numer PESEL.
All the fees should be paid to the individual bank account assigned received together with the decision on admission to studies. If the Student does not have his individual bank account, s/he should make the payments to the following bank account. The transfer title shall be the student's first name and last name, his register number and PESEL (Polish Resident Identification Number).

Adres właściciela konta / Account Owner's Address:

Wyższa Szkoła Handlowa we Wrocławiu
University of Business in Wrocław
ul. Ostrowskiego 22
53-248 Wrocław/Poland

Adres banku /Account Owner's Bank

Bank Ochrony Środowiska
Ul. Swobodna 1
50-088 Wrocław/Poland

SWIFT CODE: EBOSPLPW

Opłaty w **EURO** / Payment in **EURO**:
PL 76 1540 1030 2103 0004 9462 0004

Opłaty in **PLN** / Payment in **PLN**:
PL 60 1540 1030 2103 0004 9462 0001

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania 26.01.2022 r. przez Rektora Wyższej Szkoły Handlowej we Wrocławiu dr Romana Fulneczek, prof. WSH.

The order came into force on the day of its signing 26.01.2022 by the Rector of the university of Business in Wrocław dr Roman Fulneczek, prof. WSH

Do wiadomości:

1. Rektor - Rector
2. Prorektorzy - Vice-Rectors
3. Dziekan - Dean
4. Biuro Studiów MBA i Podyplomowych – Office of MBA and Postgraduate Programs
5. Kwestura - Bursary
6. Dział Marketingu - Marketing Department
7. Dyrektor Studiów MBA i Podyplomowych - Director of MBA and Postgraduate Programs